

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 GOBIERNO MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2018

ESF-3A

| CUENTA | CONCEPTO DE DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Ó EQUIVALENTES         | IMPORTE CORTO PLAZO | IMPORTE LARGO PLAZO | PERIODO DE VENCIMIENTO | CARACTERISTICAS RELEVANTES |
|--------|--|---------------------|---------------------|------------------------|----------------------------|
| 11230  | DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO                     | 0.04                |                     |                        |                            |
| 11250  | DEUDORES POR ANTICIPOS DE LA TESORERIA A CORTO PLAZO           | 0                   |                     |                        |                            |
| 11260  | PRESTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO                              | 0                   |                     |                        |                            |
| 11290  | OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Ó EQUIVALENTES A CORTO PLAZO | 0                   |                     |                        |                            |
| 12210  | DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO                            |                     | 0                   |                        |                            |
| 12220  | DEUDORES DIVERSOS A LARGO PLAZO                                |                     | 0                   |                        |                            |
| 12230  | INGRESOS POR RECUPERAR A LARGO PLAZO                           |                     | 0                   |                        |                            |
| 12240  | PRESTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO                              |                     | 0                   |                        |                            |
| 12290  | OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Ó EQUIVALENTES A LARGO PLAZO |                     | 0                   |                        |                            |
|        | TOTAL  | 0.04                | 0                   |                        |                            |

OBSERVACIONES:

ESF-3B

| CUENTA | CONCEPTO DE DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS  | IMPORTE CORTO PLAZO | IMPORTE LARGO PLAZO | PERIODO DE VENCIMIENTO | CARACTERISTICAS RELEVANTES |
|--------|--|---------------------|---------------------|------------------------|----------------------------|
| 11310  | ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS A CORTO PLAZO | 21491.55            |                     |                        |                            |
| 11320  | ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICION DE BIENES INMUEBLES Y MUEBLES A CORTO PLAZO       | 0                   |                     |                        |                            |
| 11330  | ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICION DE BIENES INTANGIBLES A CORTO                     | 0                   |                     |                        |                            |
| 11340  | ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS A CORTO PLAZO                                 | 0                   |                     |                        |                            |
| 11390  | OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO                                | 0                   |                     |                        |                            |
|        | TOTAL  | 21491.55            | 0                   |                        |                            |

OBSERVACIONES:

ESF-3A

| CUENTA | BIENES INMUEBLES E INFRAESTRUCTURA                     | VALOR DE REGISTRO | DEPRECIACIÓN DEL PERIODO | DEPRECIACIÓN ACUMULADA | VALOR NETO EN LIBROS |
|--------|--|-------------------|--------------------------|------------------------|----------------------|
| 12330  | EDIFICIOS NO HABITACIONALES                            | 3753896.1         | 91129.92                 | 247474.08              | 3506422.02           |
| 12340  | INFRAESTRUCTURA  | 0                 | 0                        | 0                      | 0                    |
| 12350  | CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | 1218849.34        | 0                        | 0                      | 1218849.34           |
| 12360  | CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS            |                   | 0                        | 0                      |                      |
|        | TOTAL  | 4972745.44        | 91129.92                 | 247474.08              | 4725271.36           |

OBSERVACIONES:  
 EL METODO DE DEPRECIACION APLICADO ES EL DE LINEA RECTA Y LA VIDA UTIL SE DETERMINO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC. A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FISICOS SE LES ASIGNO UNA VIDA UTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FISICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICION EN EL PERIODO, SE ASIGNO CON BASE EN LOS PARAMETROS DE ESTIMACION DE VIDA UTIL EMITIDA POR EL CONAC. LA DEPRECIACION SE APLICA DE MANERA MENSUAL.

ESF-8B

| CUENTA | BIENES MUEBLES                                | VALOR DE REGISTRO | DEPRECIACIÓN DEL PERIODO | DEPRECIACIÓN ACUMULADA | VALOR NETO EN LIBROS |
|--------|---|-------------------|--------------------------|------------------------|----------------------|
| 12410  | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION         | 36200.03          | -34851.6                 | 9874.24                | 26325.79             |
| 12411  | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA               | 36200.03          | 1148.76                  | 9874.24                | 26325.79             |
| 12420  | MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO  | 5049.97           | -851.64                  | 3086.16                | 1963.81              |
| 12421  | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES              | 5049.97           | 420.84                   | 3086.16                | 1963.81              |
| 12430  | EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO | 3150              | 630                      | 2520                   | 630                  |
| 12431  | EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO                | 3150              | 630                      | 2520                   | 630                  |

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 GOBIERNO MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2018

REGIDURÍA DE HACIENDA  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2018

PRESENCIA MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2018

|       |  |        |          |           |           |
|-------|--|--------|----------|-----------|-----------|
| 12440 | VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE         | 10990  |          |           | 10990     |
| 12449 | OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE              | 10990  |          |           | 10990     |
| 12460 | MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | 460000 | 88499.88 | 353999.52 | 106000.48 |
| 12461 | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO         | 105000 | 17499.96 | 69999.84  | 35000.16  |
| 12463 | MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION      | 355000 | 70999.92 | 283999.68 | 71000.32  |
|       | TOTAL                                    | 515390 | 53426.64 | 359479.92 | 145910.08 |

OBSERVACIONES:

EL METODO DE DEPRECIACION APLICADO ES EL DE LINEA RECTA Y LA VIDA UTIL SE DETERMINO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC. A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FISICOS SE LES ASIGNO UNA VIDA UTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FISICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICION EN EL PERIODO, SE ASIGNO CON BASE EN LOS PARAMETROS DE ESTIMACION DE VIDA UTIL EMITIDA POR EL CONAC. LA DEPRECIACION SE APLICA DE MANERA MENSUAL.

ESF-12A

| CUENTA | CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR   | IMPORTE CORTO PLAZO | IMPORTE LARGO PLAZO | PERIODO DE VENCIMIENTO | FACTIBILIDAD DE PAGO |
|--------|--|---------------------|---------------------|------------------------|----------------------|
| 21110  | SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO                                     | 0                   |                     |                        |                      |
| 21120  | PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO  | 0                   |                     |                        |                      |
| 21130  | CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO                          | 0                   |                     |                        |                      |
| 21140  | PARTICIPACIONES Y APORTACIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO                           | 0                   |                     |                        |                      |
| 21150  | TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO                                 | 0                   |                     |                        |                      |
| 21160  | INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO | 0                   |                     |                        |                      |
| 21170  | RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO                             | 37453.87            |                     |                        |                      |
| 21180  | DEVOLUCIONES DE LA LEY DE INGRESOS POR PAGAR A CORTO PLAZO                       | 0                   |                     |                        |                      |
| 21190  | OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO  | 0                   |                     |                        |                      |
| 21210  | DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A CORTO PLAZO                                   | 0                   |                     |                        |                      |
| 21220  | DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO           | 0                   |                     |                        |                      |
| 21290  | OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO   | 0                   |                     |                        |                      |
| 21330  | PORCION A CORTO PLAZO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO                                | 0                   |                     |                        |                      |
| 22110  | PROVEEDORES POR PAGAR A LARGO PLAZO  |                     | 0                   |                        |                      |
| 22120  | CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO                          |                     | 0                   |                        |                      |
| 22210  | DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A LARGO PLAZO                                   |                     | 0                   |                        |                      |
| 22220  | DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO           |                     | 0                   |                        |                      |
| 22290  | OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO   |                     | 0                   |                        |                      |
|        | TOTAL  | 37453.87            | 0                   |                        |                      |

OBSERVACIONES:

ESF-12B

| SUBCUENTA | CUENTA 21171 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO | IMPORTE  | PERIODO DE VENCIMIENTO | FACTIBILIDAD DE PAGO |
|-----------|---|----------|------------------------|----------------------|
| 102       | I.S.R. SOBRE HONORARIOS ASIMILABLES A SUELDOS Y SALARIOS          | 37453.87 |                        | F                    |
|           | TOTAL   | 37453.87 | 0                      |                      |

OBSERVACIONES:

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
Mpio. Teotihuacan  
Dto. Tlaxcala

LIBORIO LOPEZ PEREZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL  
Mpio. Teotihuacan  
Dto. Tlaxcala

AURORA PEREZ CRUZ  
SINDICO MUNICIPAL

REGIDURIA DE HACIENDA  
Mpio. Teotihuacan  
Dto. Tlaxcala

MAXIMO SAN PEDRO GARCIA  
REGIDOR DE HACIENDA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

TESORERIA MUNICIPAL  
Mpio. Teotihuacan  
Dto. Tlaxcala

HONORIO BRAVO MARTINEZ  
CAJ. TESORERO MUNICIPAL

2017-2018

MUNICIPIO DE TEOTONGO DISTRITO DE TEPOSCOLULA, OAX.  
 NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA  
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017

| EVHP-2         |  |               |             |             |            |
|----------------|--|---------------|-------------|-------------|------------|
| CUENTA         | NOMBRE DE LA CUENTA                          | SALDO INICIAL | SALDO FINAL | VARIACIÓN   | NATURALEZA |
| 32110          | RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) | 1680653.71    | 469775.53   | -1210878.18 |            |
| 32210          | RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES          | 4150778.92    | 4466432.63  | 315653.71   |            |
|                | TOTAL  | 5831432.63    | 4936208.16  | -895224.47  | 0          |
| OBSERVACIONES: |  |               |             |             |            |

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR.



LIBORIO LOPEZ PEREZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL




AURORA PEREZ CRUZ  
 SINDICO MUNICIPAL




MAXIMO SANPEDRO GARCIA  
 REGIDOR DE HACIENDA




HONORIO BRAVO MARTINEZ  
 TESORERO MUNICIPAL



MUNICIPIO DE TEOTONGO DISTRITO DE TEPOSCOLULA, OAX.

NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017

| EA-1           |   |            |                              |
|----------------|---|------------|------------------------------|
| CUENTA         | CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS  | IMPORTE    | CARACTERISTICA SIGNIFICATIVA |
| 4111           | DIVERSIONES Y ESPECTACULOS PUBLICOS   | 400        |                              |
| 4112           | PREDIAL   | 15604.54   |                              |
| 4131           | SANEAMIENTO   | 8775       |                              |
| 4141           | MERCADOS  | 17900      |                              |
| 4141           | PANTEONES   | 1150       |                              |
| 4143           | CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS Y LEGALIZACIONES   | 7517.5     |                              |
| 4143           | AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO  | 60400      |                              |
| 4143           | SERVICIOS DE VIGILANCIA CONTROL Y EVALUACION 5 AL MILLAR  | 4584.83    |                              |
| 4151           | DERIVADO DE BIENES MUEBLES E INTANGIBLES  | 92258.5    |                              |
| 4159           | PRODUCTOS FINANCIEROS DEL FONDO III   | 67.36      |                              |
| 4159           | PRODUCTOS FINANCIEROS DEL FONDO IV  | 26.8       |                              |
| 4159           | PRODUCTOS FINANCIEROS DE CONVENIOS FEDERALES  | 1108.97    |                              |
| 4162           | MULTAS  | 4400       |                              |
| 4169           | OTROS APROVECHAMIENTOS  | 28510.07   |                              |
| 4211           | FONDO MUNICIPAL DE PARTICIPACIONES  | 1419349.72 |                              |
| 4211           | FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL  | 639402.41  |                              |
| 4211           | FONDO MUNICIPAL DE COMPENSACIONES   | 55496.16   |                              |
| 4211           | FONDO MUNICIPAL SOBRE LA VENTA FINAL DE GASOLINA Y DIESEL   | 17434      |                              |
| 4212           | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL  | 1432770.27 |                              |
| 4212           | FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES Y DEL D.F. | 521944.76  |                              |
|                | TOTAL   | 4329100.89 | 0                            |
| OBSERVACIONES: |   |            |                              |

| EA-3           |   |            |         |               |
|----------------|---|------------|---------|---------------|
| CUENTA         | NOMBRE DE LA CUENTA                               | IMPORTE    | % GASTO | JUSTIFICACIÓN |
| 51110          | REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE | 840575.37  | 22%     |               |
| 51310          | SERVICIOS BASICOS                                 | 529138.72  | 14%     |               |
| 56110          | CONSTRUCCION EN BIENES NO CAPITALIZABLE           | 713082.42  | 18%     |               |
|                | TOTAL   | 2082796.51 | 54%     |               |
| OBSERVACIONES: |   |            |         |               |

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



LIBORIO LOPEZ PEREZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL



AURORA PEREZ CRUZ  
SINDICO MUNICIPAL



MAXIMO SANPEDRO GARCIA  
REGIDOR DE HACIENDA



HONORIO BRAVO MARTINEZ  
TESORERO MUNICIPAL

PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
Mpio. Teotongo  
Dto. Teposcolula,  
Oax.

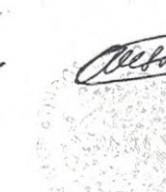
SINDICATURA  
MUNICIPAL  
Mpio. Teotongo  
Dto. Teposcolula,  
Oax.

REGIDURIA  
DE HACIENDA  
Mpio. Teotongo  
Dto. Teposcolula,  
Oax.

TESORERIA  
MUNICIPAL  
Mpio. Teotongo  
Dto. Teposcolula,  
Oax.  
2017-2018

MUNICIPIO DE TEOTONGO DISTRITO DE TEPOSCOLULA, OAX.  
 NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO  
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017

  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2018

  
 REGIDURÍA MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2018

EFE-1

| CUENTA         | EFFECTIVO Y EQUIVALENTES         | SALDO 2017 | SALDO 2016 |
|----------------|----------------------------------|------------|------------|
| 11110          | EFFECTIVO                        | 61853.85   | 18638.02   |
| 11120          | BANCOS/TESORERIA                 | 0.15       | 590883.77  |
| 11190          | OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES   | 0          | 0          |
| 11100          | TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES | 61854      | 609521.79  |
| OBSERVACIONES: |                                  |            |            |

EFE-2

| CUENTA CONTABLE | ACTIVO   | MONTO DEL ACTIVO | % DE SUBSIDIO |
|-----------------|--|------------------|---------------|
| 12350           | CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | -146150.66       |               |
| 12410           | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION                  | -48000           |               |
| 12420           | MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO           | -1388            |               |
| 12440           | VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE                       | 10990            |               |
|                 | TOTAL  | -184548.66       | 0             |
| OBSERVACIONES:  |  |                  |               |

  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2018

  
 REGIDURÍA DE HACIENDA  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2018

EFE-3

| CUENTA         | NOMBRE DE LA CUENTA  | 2017       | 2016       |
|----------------|--|------------|------------|
|                | FLUJO NETO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN                   | 1381061.31 | 3297818.42 |
| 55000          | OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS                                  | 198203.36  | 297796.25  |
| 55100          | ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES | 198203.36  | 297796.25  |
| 55130          | DEPRECIACION DE BIENES INMUEBLES   | 91129.92   | 54344.16   |
| 55150          | DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES   | 107073.44  | 243452.09  |
| 56000          | INVERSION PUBLICA  | 713082.42  | 1319368.46 |
| 56100          | INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE                                       | 713082.42  | 1319368.46 |
| 56110          | CONSTRUCCION EN BIENES NO CAPITALIZABLE                                  | 713082.42  | 1319368.46 |
| 3210           | RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO / DESAHORRO)                             | 469775.53  | 1680653.71 |
| OBSERVACIONES: |  |            |            |

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



*Liborio Lopez Perez*

LIBORIO LOPEZ PEREZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
Mpio. Tectongo  
Dpto. Teposcolula  
Oax.  
2017-2019



*Aurora Perez Cruz*

AURORA PEREZ CRUZ  
SINDICO MUNICIPAL

SINDICATURA  
MUNICIPAL  
Mpio. Tectongo  
Dpto. Teposcolula  
Oax.  
2017-2019



*Maximo Sanpedro Garcia*

MAXIMO SANPEDRO GARCIA  
REGIDOR DE HACIENDA

REGIDURÍA  
DE HACIENDA  
Mpio. Tectongo  
Dpto. Teposcolula  
Oax.  
2017-2019



*Honorio Bravo Martinez*

HONORIO BRAVO MARTINEZ  
TESORERO MUNICIPAL

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
Mpio. Tectongo  
Dpto. Teposcolula  
Oax.  
2017-2019

MUNICIPIO DE TEOTONGO DISTRITO DE TEPOSCOLULA, OAX.

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017

| MEM-2               |  |            |
|---------------------|--|------------|
| CUENTA PRESUPUESTAL | CONCEPTO                                     | IMPORTE    |
| 80000               | CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS             |            |
| 81000               | LEY DE INGRESOS                              |            |
| 81110               | LEY DE INGRESOS ESTIMADA                     | 4215196.03 |
| 81210               | LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR                 | 4334300.89 |
| 81310               | MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA | 748045.3   |
| 81410               | LEY DE INGRESOS DEVENGADA                    | 4329100.89 |
| 81510               | LEY DE INGRESOS RECAUDADA                    | 4329100.89 |
| 82000               | PRESUPUESTO DE EGRESOS                       |            |
| 82110               | PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO              | 4215196.03 |
| 82210               | PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER           | 72279.99   |
| 82310               | PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO            | 748045.3   |
| 82410               | PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO          | 4890961.34 |
| 82510               | PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO             | 4890961.34 |
| 82610               | PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO              | 4890961.34 |
| 82710               | PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO                | 4890961.34 |
| OBSERVACIONES:      |  |            |

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

  
 LIBORIO LOPEZ PEREZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula  
 Oax.  
 2017-2019

  
 AURORA PEREZ CRUZ  
 SINDICO MUNICIPAL

SINDICATURA  
 MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula  
 Oax.  
 2017-2019

  
 MAXIMO SANPEDRO GARCIA  
 REGIDOR DE HACIENDA

REGIDURÍA  
 DE HACIENDA  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula  
 Oax.  
 2017-2019

  
 HONORIO BRAVO MARTINEZ  
 TESORERO MUNICIPAL

TESORERÍA  
 MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Dto. Teposcolula  
 Oax.  
 2017-2019

MUNICIPIO DE TECTONGO DISTRITO DE TEPOSCOLULA, OAX.  
 FORMATOS, ANEXOS A LAS NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017

| NGA1   |            |
|--|------------|
| A) ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA RECAUDACIÓN       |            |
| REPORTE DE LA RECAUDACIÓN EJERCICIO 2017               |            |
| RUBRO DE INGRESO                                       | IMPORTE    |
| INGRESOS LOCALES                                       | 242703.57  |
| IMPUESTOS  | 16004.54   |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS                              | 8775       |
| DERECHOS   | 91552.33   |
| PRODUCTOS  | 93461.63   |
| APROVECHAMIENTOS                                       | 32910.07   |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 0          |
| INGRESOS FEDERALES                                     | 4086397.32 |
| PARTICIPACIONES  | 2131682.29 |
| APORTACIONES   | 1954715.03 |
| CONVENIOS  | 0          |
| TOTAL  | 4329100.89 |
| OBSERVACIONES:   |            |



| NGA2   |            |            |            |
|--|------------|------------|------------|
| B) PROYECCIÓN DE LA RECAUDACIÓN E INGRESOS EN EL MEDIANO PLAZO |            |            |            |
| RUBRO DE INGRESO   | ESTIMADO   | RECAUDADO  | MODIFICADO |
| INGRESOS LOCALES   | 153300     | 242703.57  | 267305     |
| IMPUESTOS  | 20100      | 16004.54   | 32101      |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS                                      | 100        | 8775       | 10101      |
| DERECHOS   | 61000      | 91552.33   | 61001      |
| PRODUCTOS  | 63000      | 93461.63   | 128001     |
| APROVECHAMIENTOS   | 9000       | 32910.07   | 36001      |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS         | 100        | 0          | 100        |
| INGRESOS FEDERALES   | 4061896.03 | 4086397.32 | 4695936.33 |
| PARTICIPACIONES  | 2106781    | 2131682.29 | 2149925.88 |
| APORTACIONES   | 1954715.03 | 1954715.03 | 1954715.03 |
| CONVENIOS  | 400        | 0          | 591295.42  |
| TOTAL  | 4215196.03 | 4329100.85 | 748045.3   |
| OBSERVACIONES:   |            |            |            |



BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



*[Signature]*

LIBORIO LOPEZ PEREZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
Mpio. Teposcolula  
Dpto. Oax.  
2017-2019



*[Signature]*

AURORA PEREZ CRUZ  
SINDICO MUNICIPAL

SINDICATURA  
MUNICIPAL  
Mpio. Teposcolula  
Dpto. Oax.  
2017-2019



*[Signature]*

MAXIMO SAN PEDRO GARCIA  
REGIDOR DE HACIENDA

REGIDURÍA  
DE HACIENDA  
Mpio. Teposcolula  
Dpto. Oax.  
2017-2019



*[Signature]*

HONORIO BRAVO MARTINEZ  
TESORERO MUNICIPAL

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
Mpio. Teposcolula  
Dpto. Oax.  
2017-2019

SECRETARÍA MUNICIPAL  
 Teposcolula  
 Oaxaca  
 2017-2019

**b) Principales cambios en su estructura.**

El municipio está constituido por una cabecera TEOTONGO y cuatro agencias municipales Y un Barrio ,01 el Progreso, 02 el Tecomate, 03 la Luz, 04 la Matanza, Barrio Guadalupe y en los últimos años su estructura no ha tenido cambios importantes.

**HISTORIA**

**RESEÑA HISTÓRICA** Se ignora la fecha de fundación de este pueblo así como cuando fueron expedidos sus títulos por el gobierno colonial.

**CRONOLOGÍA DE HECHOS HISTÓRICOS**

**AÑO**

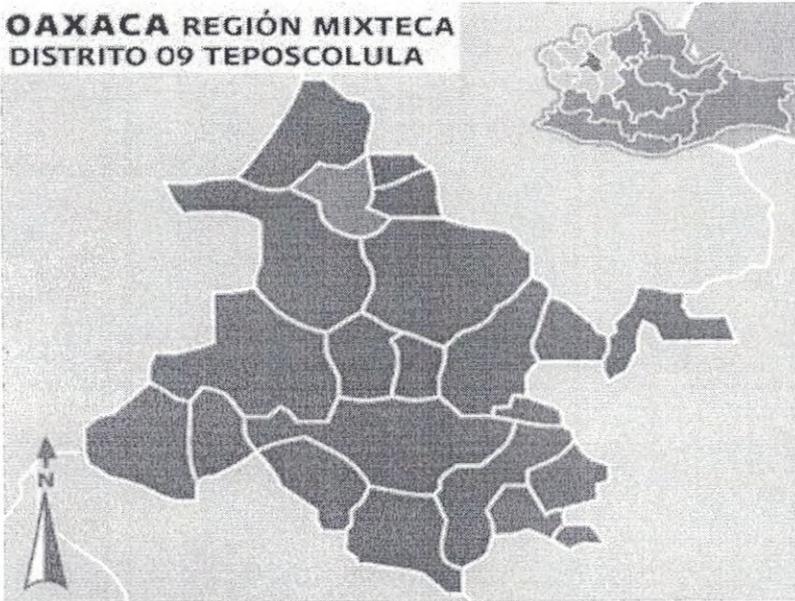
**ACONTECIMIENTOS**

- 1864 Se suscitó un fuerte terremoto que destruyó el calvario y parte del templo.
- 1865 Se suscitó otro fuerte sismo.
- 1882 Se suscitó otro temblor que le hizo varias cuarteaduras a la mayor parte de los edificios.

**MEDIO FÍSICO**

**LOCALIZACIÓN**

**OAXACA REGIÓN MIXTECA  
 DISTRITO 09 TEPOSCOLULA**



Se localiza en la parte noreste del estado, en las coordenadas 97°32' longitud oeste, 17°43' latitud norte y a una altura de 2,060 metros sobre el nivel del mar.

Limita al norte con San Pedro Nopala y Santa Magdalena Jicotlán; al sur con Villa de Tamazulapan del Progreso; al oriente con La Trinidad Vistahermosa y San Antonio Acutla; al poniente con Villa de Tamazulapan del Progreso y con Santiago Huajolotitlán.

TESORERÍA MUNICIPAL  
 Mpio. Teotongo  
 Otto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2019

REGISTRARÍA DE HACIENDA  
 Mpio. Teotongo  
 Otto. Teposcolula,  
 Oax.  
 2017-2019

**EXTENSIÓN**

La superficie total del municipio es de 44.23 km<sup>2</sup> y la superficie del municipio con relación al estado es del 0.04%.

**OROGRAFÍA**

Al norte de la población se localiza el cerro denominado Plumero, también se localizan los cerros El Chauistle, El Gacho y El Mogote de Arena, también se conoce el cerro del Grito, también se encuentra el cerro de Zacatepec, cerro Madroño y el cerro Pericón. Presenta suelo tipo cambisol cálcico propio para la actividad forestal.

**HIDROGRAFÍA**

Cuenta con dos ríos y se llaman río de Acutla y el río Chile-Atole. Los recursos hidrográficos en la región son escasos.

**CLIMA**

Templado y frío.

**PRINCIPALES ECOSISTEMAS**

Parte del ecosistema es la agricultura de autoconsumo con la que producen maíz, frijol y frutos.

**Recursos Naturales**

Cría doméstica de aves de corral y ganado menor.

**CARACTERÍSTICAS Y USO DE SUELO**

El tipo de suelo localizado en el municipio es el tipo cambisol cálcico, el cual propicia la actividad forestal.

**PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO**

Para más información visita el Sistema Nacional de Información Municipal del INAFED

**INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y DE COMUNICACIONES**

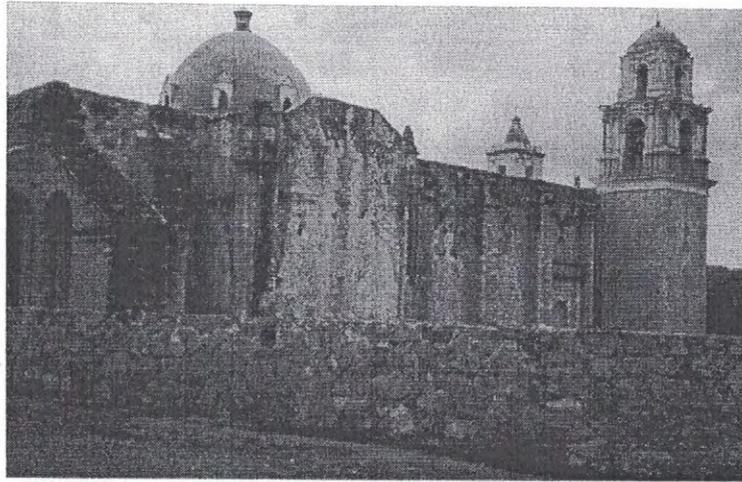
Para más información visita el Sistema Nacional de Información Municipal del INAFED

**ACTIVIDAD ECONÓMICA**

Para más información visita el Sistema Nacional de Información Municipal del INAFED

**ATRATIVOS CULTURALES Y TURÍSTICOS****MONUMENTOS HISTÓRICOS**

Cuenta con un templo cuya construcción se llevó a cabo en el siglo XVII.



PRESENCIA  
MUNICIPAL  
Mpio. Teotongo  
Mto. Teposcolula  
Oax.  
2017-2019

*[Handwritten signature]*



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
Mpio. Teotongo  
Mto. Teposcolula  
Oax.  
2017-2019

[Redacted line]

[Redacted line]

**FIESTAS, DANZAS Y TRADICIONES** El 25 de julio se lleva a cabo la fiesta religiosa de Santiago Apóstol.

**Fiestas Populares**

Variedad de diversiones de la región: jaripeos, juegos artificiales, torneo de cintas a caballo, torneo de básquetbol, juegos mecánicos y bailes populares.

[Redacted line]

**TRAJE TÍPICO** No tiene, se usa el de la región Mixteca.

[Redacted line]

**4. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL**

**a) Objeto social.**

El Ayuntamiento constituye el Órgano de Gobierno del Municipio, sus integrantes fueron electos por usos y costumbres.

La administración pública municipal es la actividad que realiza el Gobierno Municipal, en la prestación de bienes y servicios públicos para satisfacer las necesidades; garantizando los derechos de la población que se encuentra establecida en un espacio geográfico determinado, en los términos que prevén las disposiciones jurídicas que regulan la administración pública municipal.



REGIDURÍA  
DE HACIENDA  
Mpio. Teotongo  
Mto. Teposcolula  
Oax.  
2017-2019

El municipio es la célula del territorio, organización política y administrativa de las entidades federativas; es libre para administrar su hacienda pública, para gobernarse, elegir sus autoridades, así como para dictar su normatividad observando respeto y congruencia con las esferas jurídicas tanto federal como estatal.

**b) Principal actividad.**

Funciones y servicios públicos establecidos en la Constitución Local en su artículo 113:

1. Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales.
2. Alumbrado público
3. Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos
4. Mercados y centrales de abasto
5. Panteones
6. Rastro
7. Calles, parques y jardines y su equipamiento
8. Seguridad pública, en los términos del Artículo 21 de la Constitución General de la República, policía preventiva municipal y tránsito; así como protección civil
9. Los demás que la legislatura local determine según las condiciones territoriales y socioeconómicas de los Municipios; así como su capacidad administrativa y financiera.

**c) Ejercicio fiscal.**

Correspondiente al ejercicio fiscal 2017. Enero a diciembre.

**d) Régimen jurídico.**

De conformidad con el artículo 113 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, el municipio tiene personalidad jurídica propia y constituye un nivel de gobierno.

**e) Consideraciones fiscales del ente.**

Fiscalmente constituye una persona moral sin fines de lucro, con obligaciones en los siguientes conceptos:

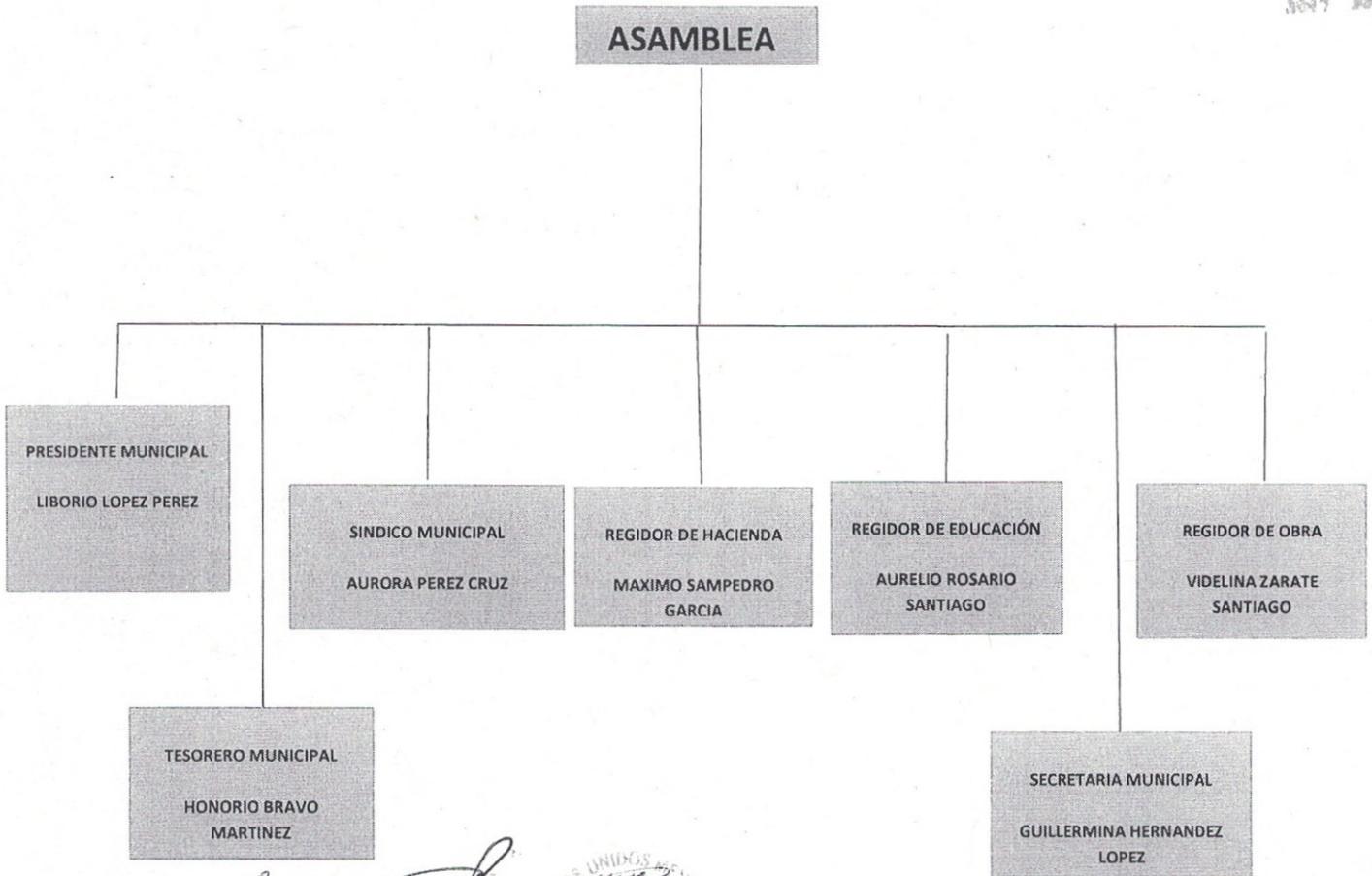
1. Retenedor del Impuesto sobre la Renta por concepto de: sueldos y salarios, asimilados a salarios, por la prestación de servicios profesionales, por el otorgamiento del uso o goce temporal de bienes inmuebles.

2. A nivel Estatal está obligado al pago del Impuesto sobre Nóminas.

f) Estructura organizacional básica.

El municipio está estructurado orgánicamente de la siguiente forma:

Organigrama de Jerarquización del H. Ayuntamiento.



g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

No aplica.

## 5. BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

En la preparación de los estados financieros se ha observado el cumplimiento de lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, así como las disposiciones aplicables:

Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca  
Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca  
Ley de Fiscalización Superior del Estado de Oaxaca  
Ley de Ingresos Municipal para el ejercicio 2017  
Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio 2017  
Otras disposiciones aplicables

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros.

El total de las operaciones están reconocidas a su costo histórico, según lo establece el postulado básico de Valuación.

c) Postulados básicos.

Los postulados básicos de contabilidad gubernamental emitidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 20 de agosto de 2009:

1. Sustancia Económica
2. Entes Públicos
3. Existencia Permanente
4. Revelación Suficiente
5. Importancia Relativa
6. Registro e Integración Presupuestaria
7. Consolidación de la Información Financiera
8. Devengo Contable
9. Valuación





- 10. Dualidad Económica
- 11. Consistencia

**d) Normatividad supletoria.**

No se aplica normatividad supletoria.

**e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad.**

El municipio registra su contabilidad con base de devengo, de acuerdo a las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

A partir del ejercicio 2014 se registra la contabilidad en el sistema de contabilidad armonizado "Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada SIMCA" puesto a disposición de los municipios por la Auditoría Superior del Estado de Oaxaca.

**6. POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS**

**a) Actualización. Se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.**

El municipio no ha utilizado ningún método para la actualización de valor de los Activos, Pasivos y Hacienda Pública y/o Patrimonio.

**b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.**

El municipio no tiene facultades para realizar operaciones en el extranjero.

**c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.**

El municipio no tiene acciones de algún otro ente.



**d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.**

El municipio actualmente no tiene implementado control de inventarios, en consecuencia no ha establecido sistema o método de valuación en inventarios y costo de lo vendido. Los bienes de consumo se registran directamente al gasto.

**e) Beneficios a empleados. Revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.**

El municipio no tiene reservas para beneficios futuros de los empleados, más que las consideradas anualmente en el presupuesto de egresos del presente ejercicio fiscal.

**f) Provisiones:**

El municipio no tiene registradas provisiones.

**g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.**

El municipio no tiene registradas reservas.

**h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.**

Desde el ejercicio 2014, el municipio no tiene establecidos cambios en políticas contables y no se realizaron correcciones de errores.

**i) Reclasificaciones.**

No se realizaron reclasificaciones entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones

**j) Depuración y cancelación de saldos.**

No se realizó depuración y cancelación de saldos relevantes

**7. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO**

**a) Activos en moneda extranjera.**

No se tienen Activos en moneda extranjera

**b) Pasivos en moneda extranjera.**

No se tienen pasivos en moneda extranjera

**c) Posición en moneda extranjera.**

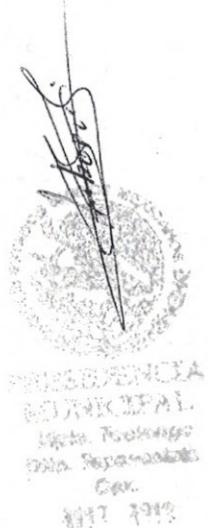
No se tienen operaciones en moneda extranjera

**d) Tipo de cambio.**

No se tienen operaciones en moneda extranjera

**e) Equivalente en moneda nacional.**

No se tienen operaciones en moneda extranjera



**8. REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO**

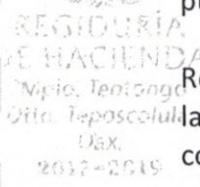
**a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.**

Para el registro de bienes muebles e inmuebles incorporados a la contabilidad, a partir del ejercicio 2014, el Municipio toma valores de vida útil y porcentajes de depreciación, deterioro y amortización de acuerdo a los parámetros de vida útil establecidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 15 de agosto de 2012.

Respecto a la vida útil de bienes localizados en el inventario físico sin comprobante de compra, la vida útil es determinada por el área del Municipio responsable de los bienes de acuerdo a las condiciones físicas de los mismos, con base en el conocimiento y experiencia en el tema.

**b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.**

Se aplica el método de depreciación por línea recta. A la fecha no se modifican los registros de porcentajes de depreciación o valor residual de los activos.



c) **Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.**

No se tienen registrados este tipo de gastos.

d) **Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.**

No se tienen inversiones financieras en moneda extranjera que originen riesgos.

e) **Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.**

Las obras en proceso en bienes propios y en bienes de dominio público construidos por el Municipio se registran en cuentas de activo como obras en proceso.

A la conclusión de las obras, se reclasifican de acuerdo a su naturaleza, incorporándose al patrimonio municipal las construidas en bienes propios sujetas al inventario, y las de dominio público y transferibles se afectan al gasto como inversión no capitalizable.

f) **Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.**

No se tienen situaciones importantes que afecten los activos propiedad del Municipio

g) **Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.**

No se tienen desmantelamiento de activos

h) **Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.**

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) **Inversiones en valores.**

No se tienen inversiones en valores.



**b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.**

No se tiene Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

**c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.**

No se tienen Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

**d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.**

No se tienen inversiones en empresas de participación minoritaria

**e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.**

No se tiene Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo

**9. FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS**

El municipio no registra Fideicomisos, Mandatos y Análogos.

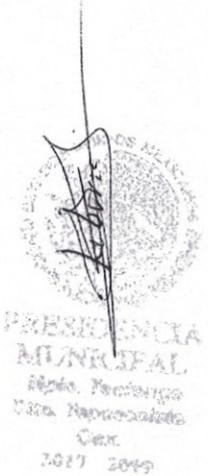
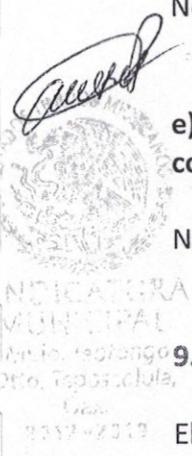
**10. REPORTE DE LA RECAUDACIÓN**

**a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.**

Ver Formato NGA1 Anexo a las Notas de Gestión Administrativa

**b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.**

Ver Formato NGA2 Anexo a las Notas de Gestión Administrativa



## 11. INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA

El Municipio no tiene contratada deuda pública

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No aplica

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

No aplica

## 12. CALIFICACIONES OTORGADAS

No se cuenta con calificaciones otorgadas

## 13. PROCESO DE MEJORA

a) Principales Políticas de control interno.

- Generar oportunidades de desarrollo para toda la población, que le permitan ejercer sus derechos de ciudadanía y lograr su plena inclusión en la vida política, cultural, económica y social, sin distinción alguna.
- Consolidar un área de administración eficaz y eficiente que proporcione un servicio de calidad que sea capaz de potenciar el desarrollo y el bienestar social de toda la población.
- Ser un municipio ambientalmente sustentable a través de la participación conjunta del gobierno y la población en el cuidado del medio ambiente y el uso racional de los recursos naturales.

- Proteger la integridad física y patrimonial de la ciudadanía, con estricto apego a la legalidad y a la observancia, promoción y defensa de los derechos humanos.
- Impulsar el desarrollo económico del municipio a través del fortalecimiento de su vocación productiva, el fomento a la inversión y la generación de
- Dar seguimiento a la ejecución del Plan Municipal de Desarrollo y el Programa Operativo Anual.
- Implementar mecanismos y acciones orientadas al cumplimiento total en materia de transparencia y acceso a la información.
- Instaurar los procedimientos administrativos para dar cumplimiento a las nuevas disposiciones en la Armonización Contable de las finanzas públicas municipales, como requerimiento en la rendición de cuentas ante los entes fiscalizadores

**b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.**

Ejercer los recursos en partidas autorizadas en el Presupuesto de Egresos, tomando en cuenta el Presupuesto de Ingresos y el comportamiento de los ingresos reales, con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos, acciones y metas programadas en el Programa Operativo Anual.

**14. INFORMACIÓN POR SEGMENTOS**

NO APLICA

**15. EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE**

No se tienen hechos relevantes ocurridos en el período posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

**16. PARTES RELACIONADAS**

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas

**17. RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE**

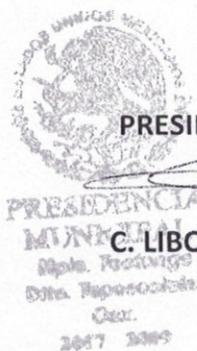
La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

El municipio presenta estados financieros rubricados en cada página de los mismos e incluyen al final la leyenda: "**Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor**".

"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR".

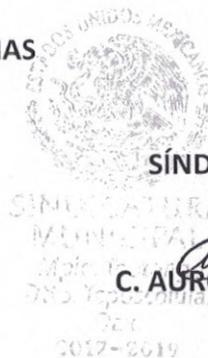
**31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

**NOMBRES Y FIRMAS**



**PRESIDENTE MUNICIPAL**

**C. LIBORIO LOPEZ PEREZ**



**SÍNDICO MUNICIPAL**

**C. AURORA PEREZ CRUZ**

**REGIDOR DE HACIENDA**

**C. MAXIMO SAMPEDRO GARCIA**



**TESORERO MUNICIPAL**

**C. HONORIO BRAVO MARTINEZ**

